

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом Школы
протокол от 25.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»
 Анисимова О.А.
Приказ от 25.08.2020 № 116



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ
КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЕРХНЕПОТАПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа» (далее-Школа) разработано в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (далее по тексту Родительский контроль).

1.2. Ответственность за организацию проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее по тексту Горячее питание) в Школе несет заместитель директора по социальной и внеклассной работе Школы.

1.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе должно осуществляться при взаимодействии с Управляющим советом Школы, Советом родителей Школы и другими общественными организациями (по согласованию).

2. Порядок проведения мероприятий по Родительскому контролю за организацией Горячего питания детей в Школе, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

2.1. Родительский контроль могут осуществлять родители обучающихся Школы из числа совета родителей Школы.

2.2. Родительский контроль имеет доступ в помещения для приема пищи, в соответствии с санитарными нормами.

2.3. При проведении мероприятий Родительского контроля за организацией горячего питания детей в Школе могут быть рассмотрены следующие вопросы:

2.3.1. Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню.

2.3.2. Санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, оборудования и т.п.

2.3.3. Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися.

2.3.4. Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.

2.3.5. Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

2.3.6. Информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3.7. Наличие рекомендаций родителям (законным представителям) по организации питания детей в семье.

2.4. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных и классных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Школы, организатора питания, органов контроля (надзора).

3. Организация Родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся Школы в соответствии с Приложением настоящего Положения

4. Срок действия Положения.

4.1. Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом директора Школы до отмены действия или замены новым.

Приложение
к Положению о порядке
проведения мероприятий
по родительскому контролю
за организацией горячего питания

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопросы:

1. Имеется ли в Школе меню?

а) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования Школы

б) да, но без учета возрастных групп

в) нет

2. Вывешено ли двухнедельное меню для ознакомления родителей и обучающихся?

а) да

б) нет

3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и обучающихся месте?

а) да

б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

а) да, по всем дням

б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

а) да, по всем дням

б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования Школы?

а) да

б) нет

7. Есть ли в Школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

а) да

б) нет

8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

а) да

б) нет

9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

а) нет

б) да

10. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

а) да

б) нет

11. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

а) да

б) нет

12. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

а) нет

б) да

13. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

а) да

б) нет

14. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

а) нет

б) да

15. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

а) нет

б) да

16. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

а) нет

б) да