

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом Школы
протокол от 27.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор
МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»
 Анисимова О.А.
Приказ от 01.09.2018 № 174



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕРХНЕПОТАПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации дополнительного образования обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2010 №2106 «Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14, зарегистрированного в Минюсте РФ 20.08.2014 г., регистрационный номер 33660);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательной (общеразвивающей) программам»;

- Уставом Школы;

1.2. Положение разработано в целях регламентации деятельности Учреждения по дополнительным общеобразовательной (общеразвивающей) программам в Учреждении.

1.3. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4 Дополнительное образование (далее - ДО) организуется в целях формирования единого образовательного пространства Учреждения, повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,6 до 17 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.6. Дополнительное образование строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Руководителем ДО в Учреждении является заместитель директора по социальной и внеклассной работе, который организует работу ДО и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.8. Содержание ДО определяется общеобразовательными (общеразвивающими) программами - примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытия на базе Учреждения экспериментальной площадки.

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами ДО детей в Учреждении, количеством и направленностью реализуемых дополнительных программ.

1.10. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1. Цели и задачи организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.1. Цели образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам:

2.1.1. Образовательная – получение новых знаний, направлений деятельности, углубляющих и дополняющих программы основного (базового) образования и создающих эмоционально-значимый фон для освоения содержания общего образования, предоставление определенных гарантий достижения успеха в избранном виде деятельности;

2.1.2. Профориентационная – формирование интереса к социально-значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов обучающегося, включая предпрофессиональную подготовку;

2.1.3. Воспитательная – формирование в школе культурной среды, определение на этой основе нравственных ориентиров, воспитание детей через их приобщение к культуре;

2.1.4. Социализационная – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни.

2.2. Задачи образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам:

2.2.1. Формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

2.2.2. Удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

2.2.3. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; укрепление здоровья учащихся;

2.2.4. Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно- патриотического, трудового воспитания учащихся;

2.2.5. Выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся;

2.2.6. Профессиональная ориентация учащихся;

2.2.7. Создание и обеспечение необходимых условий для развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

2.2.8. Подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

2.2.9. Социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;

2.2.10. Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2.11. Формирование общей культуры школьников.

2.2.12. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье. Сохранение духовного и исторического наследия казачества Дона, воспитания уважения к отечественной истории и символам государства, культурным ценностям и традициям межнационального общения.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов,

утвержденных директором Учреждения и согласованных его заместителем по социальной и внеклассной работе.

3.2. В объединениях ДО реализуются программы дополнительного образования различных направленностей (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, научно-технической, туристско – краеведческой, культурологической, естественнонаучной и иной).

3.3. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

3.3.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога дополнительного образования.

В случае необходимости занятия по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам могут осуществляться в выходные дни.

3.3.2. Число дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ определяется заявителем в соответствии с требованиями к режиму деятельности детей (СанПиН 2.4.4.3172-14.).

3.3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих (общеразвивающей) программ и сроки обучения по ним определяются программой, разработанной педагогом, утвержденной приказом директора.

3.3.4. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются на стартовом, базовом и продвинутом уровнях.

Стартовый уровень предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

Базовый уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

Продвинутый уровень предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

3.4. Содержание общеобразовательной (общеразвивающей) программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм,

материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

3.5. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными программами либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4. Организация занятий дополнительного образования.

4.1. Занятия в Учреждении проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года с участием педагогических работников дополнительного образования, а также с учетом режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Учреждения. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации Учреждения и оформляется приказом. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.2. Режим работы кружков и секций: 7 дней в неделю (в целях избежания перегрузки обучающихся в течение пятидневной учебной недели допускается работа объединений дополнительного образования в выходные дни). Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14.

4.3. Продолжительность занятий и их количество определяются дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детской группы, а также форма организации учебного процесса. Максимально допустимую нагрузку на одного ребенка в неделю не рекомендовано превышать 4 часов в неделю с 5 до 10 лет и 6 академических часов в неделю с 10-17 лет.

4.4. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет:

- на первом году обучения –15-12 человек;
- на втором году обучения - 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения - 8-10 человек (размер групп предложен Методическими рекомендациями Центра развития системы дополнительного образования детей Министерства образования России)

4.5. В соответствии с общеобразовательной (общеразвивающей) программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

4.6. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для обучающихся 1 класса от 30 до 45 мин, для обучающихся 2-11 классов 40-45 минут.

4.7. В соответствии с программой педагог дополнительного образования может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

4.8. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

4.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и другие).

4.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в ДО разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединениях второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

4.12. В объединениях ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Обязанности педагогов дополнительного образования.

5.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности.

5.2. Участвовать в разработке и реализации общеобразовательных (общеразвивающих) программ, нести ответственность за качество их выполнения.

5.3. Составлять календарно-тематическое планирование занятий, обеспечивать его выполнение.

5.4. Поддерживать одаренных и талантливых обучающихся (воспитанников), в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. Организовывать участие обучающихся в конкурсах разного уровня.

5.6. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.

5.7. Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических задач.

5.8. Обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения исходя из психофизиологической целесообразности и способностей обучающихся (воспитанников).

5.9. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности обучающихся.

5.10. Вносить предложения по совершенствованию работы системы дополнительного образования в Учреждении.

5.11. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе образовательного процесса, отвечать за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время образовательного процесса.

6. Права педагогов дополнительного образования:

6.1. Педагоги дополнительного образования имеют право разрабатывать дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы и вносить предложения по их корректировке, участвовать в подготовке проектов решений, определяющих их направление работы, отражать работу дополнительного образования в годовом планировании работы Учреждения.

6.2. Педагоги дополнительного образования имеют право на поощрение их за успешное решение задач обучения, воспитания и развития детей, создание благоприятных условий для самовыражения и самоопределения обучающихся.

6.3. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы и виды образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции-концерты, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

7. Права и обязанности обучающихся.

7.1. Каждый обучающийся имеет право выбирать группы разной направленности.

7.2. Численный состав группы может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.3. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

7.4. Численность учебных групп, в которых обучаются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями устанавливается до 15 человек. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

7.5. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной дополнительной общеразвивающей программой, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

8. Порядок зачисления обучающихся.

8.1. Прием обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится на основе свободного выбора детьми. Для зачисления в группу дополнительного образования необходимо заявление родителя (законного представителя) ребенка. Допуск врача, подтверждающий отсутствие медицинских показаний для занятий по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам физкультурно-спортивной направленности, заносится в журнал учета работы объединения (кружка, клуба, секции, студии) в системе дополнительного образования детей.

8.2. Если число детей, желающих обучаться по соответствующей дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, превышает число мест в Учреждении, преимущественным правом при зачислении пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.

8.3. За обучающимся сохраняется место в объединении дополнительного образования в случае болезни, прохождении санаторно-курортного лечения.

8.4. Зачисление обучающихся в группы осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

9. Порядок выдачи документа об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации

9.1. Документом об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является свидетельство об обучении (Приложение №1).

9.2. Форма свидетельства об обучении утверждается приказом директора Учреждения.

9.3. Свидетельство об обучении выдается обучающимся по заявлению их родителей (законных представителей), иным гражданам – по их личному заявлению.

9.4. Свидетельство об обучении выдается при условии выполнения обучающимся учебного плана.

9.5. Свидетельство об обучении выдается Учреждением в срок, не превышающий 10-ти календарных дней со дня окончания обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

9.6. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одной или нескольких дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

9.7. Свидетельство об обучении выдается на основании приказа директора Учреждения о завершении обучения по соответствующей

дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (программам).

9.8. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер. Номер свидетельства об обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак "-" (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 18-1).

9.9. Взамен утерянного (утраченного) свидетельства об обучении выдается его дубликат. На дубликате свидетельства об обучении в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ».

9.10. Присвоенный Учреждением в соответствии с настоящим Порядком номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.

9.11. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

9.12. Учреждение ведет Книгу учета выданных свидетельств об обучении на бумажном носителе и (или) в электронном виде по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

9.13. Обучающиеся, не закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, могут получить справку о периоде обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (Приложение №2).

10. Мониторинг качества дополнительного образования.

10.1. Учитываются следующие показатели:

- динамика спроса родителей на дополнительное образование обучающихся;
- активность участия в конкурсах, фестивалях различного уровня;
- активность участия обучающихся в концертах, внешкольных мероприятиях Учреждения;
- положительная динамика достижений обучающегося в соответствии с его способностями и познавательными интересами, положительная динамика показателей количества победителей и призеров объединений в различных конкурсах, фестивалях.

11. Заключительные положения.

11.1. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляется лицом, уполномоченным директором Учреждения на эту деятельность.

11.2. Настоящее положение действует до внесения изменений или замены новым.

11.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа »

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Выдано _____

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

в том, что он (а) в _____ г. поступил(а)

и _____ г. окончил(а) обучение по дополнительной
общеобразовательной (общеразвивающей) программе

(наименование объединения)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор

О.А.Анисимова

СПРАВКА

Настоящая справка выдана _____
_____ года рождения
в том, что он (она) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
обучался (ась) _____ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Верхнепотеповская средняя общеобразовательная школа» по
дополнительной _____ общеобразовательной _____ (общеразвивающей)
программе _____

Директор _____ О.А.Анисимова

«__» _____ 20__

