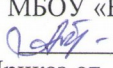


РАССМОТРЕНО
Управляющим Советом
Протокол от 10.07.2019 №4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»
 О. А. Анисимова
Приказ от 12.07.2019 № 142



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЕРХНЕПОТАПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

I. Общие положения

1. Управляющий Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа» (далее - Совет Школы) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы, и представляет интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников Школы.

2. Совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, в соответствии со ст.26 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом Школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Школы.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Структура Совета Школы, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- б) педагогических работников Школы;
- в) обучающихся.

В состав Совета также входит директор Школы.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного образовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

2. 2. Совет Школы состоит из 9 человек. Состав Совета Школы следующий:

- представителей педагогического коллектива — 3 человека, в том числе обязательно директор Школы;
- представителей родительской общественности — 3 человека (по 1 человеку от каждой ступени);
- представителей обучающихся — 3 человека.

2.3. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

2.4. Совет Школы из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета. Секретарь ведет протоколы и всю документацию и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета. Председатель руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Директор Школы, являясь членом Совета Школы по должности, не может быть избран председателем Совета Школы.

Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах. Процедура голосования определяется Советом Школы.

III. Задачи Совета Школы

3. Разработка и принятие Устава Школы;

3.1. Разработка регламента Общего собрания Школы;

3.2. Утверждение Программы развития Школы, поддержка общественной инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся;

3.3. Заслушивание отчетов директора Школы и его заместителей о состоянии учебно-воспитательного процесса и административно-хозяйственной деятельности Школы;

3.4. Контролирование соблюдения принципов гласности в жизни Школы;

3.5. Контролирование рационального расходования бюджетных и собственных средств Школы;

3.6. Представление в государственных и общественных органах наряду с родителями (лицами, их заменяющими) интересов обучающихся, и обеспечения социальной защиты несовершеннолетних;

3.7. Участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

IV. Функции Совета Школы

4.1. Принимает участие в разработке программы развития Школы.

4.2. Согласовывает положения о внебюджетной деятельности Школы, структурном подразделении, органах самоуправления.

4.3. Вносит руководителю Школы предложения в части:

- а) оборудования помещений Школы, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - б) выбора учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе;
 - в) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - е) развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в Школе;
 - во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Школы, а также может запрашивать отчёт об их деятельности;
 - регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
 - участвует в подготовке и утверждает ежегодный публичный доклад о работе Школы, который подписывается совместно председателем Совета и директором Школы;
 - заслушивает отчёт директора Школы по итогам учебного и финансового года и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Школы;
 - в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.
- 4.4. Совет имеет право вносить предложения об изменении и дополнении Устава Школы в части определения прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- 4.5. Структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Школы;
- V. Совет Школы несет ответственность за:**
- 5.1. Выполнение плана работы;
 - 5.2. Соблюдение ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 в своей деятельности;
 - 5.3. Компетентность принимаемых решений;
 - 5.4. Развитие принципов самоуправления Школы;
 - 5.5. Упрочение авторитетности Школы.
 - 5.6. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом Школы не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.