РАССМОТРЕНО Педагогическим советом Школы Протокол от 12.07.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ «Верхнепотаповская СОШ» Анисимова О.А Приказ от 12.07.2019 № 142

положение

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕБОРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕРХНЕПОТОАПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнепотаповская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа) является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педсовет коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы. Председателем является директор Школы, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ статья 26, нормативно правовых документов об образовании, Устава Школы, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Школы, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет Школы действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей. 2.2. Задачами Педагогического совета Школы являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
- -ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
 - разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших федеральный государственный образовательный стандарт.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет под председательством директора Школы:
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов осуществления образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образовательной деятельности;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебного года;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации в различных формах;
- принимает решение о выдаче обучающимся соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, медалями;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- рассматривает и рекомендует к утверждению план работы Школы, рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям, дополнительные программы, годовой календарный учебный график, локальные акты (положения, правила, инструкции), обеспечивающие уставную деятельность Школы;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Школы;
- ходатайствует в соответствующие органы о представлении к награждению педагогических работников.
 - 3.2. Педагогический совет ответственен за:
 - выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Федеральному Закону «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно воспитательной работы Школы.
- 4.2. Педагогический совет Школы заседает по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 4.3. Решения педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

- 4.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета.

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Педагогического совета, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из Школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Школе.
 - 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Школы, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.